

# WEBINAIRE MESURES LÉGISLATIVES ET RÉGLEMENTAIRES

**Loi visant à moderniser certaines règles relatives à la publicité foncière et à favoriser la diffusion de l'information géospatiale, adoptée le 7 octobre 2020**

**Et**

**Règlement modifiant le Règlement sur la publicité foncière**

**Automne 2021**

# Objectifs de la présentation

- Bref rappel des mesures législatives en vigueur depuis le 1<sup>er</sup> février 2021
- Présentation des mesures législatives et réglementaires entrant en vigueur le 8 novembre 2021
- Outils disponibles pour soutenir la clientèle
- Démonstration, à l'aide d'exemples, du parcours du service en ligne de réquisition d'inscription (SLRI)

# Mesures entrées en vigueur le 1<sup>er</sup> février 2021

- Possibilité de transmission électronique de tous les types d'actes numérisés par les notaires, avocats, arpenteurs-géomètres et huissiers
- Protection des renseignements personnels
  - Certains renseignements personnels sont prohibés dans les documents présentés
  - Avis d'hypothèque légale résultant d'un jugement en matière familiale : n'est plus accompagné du jugement
  - Jugement en matière familiale contenant des droits soumis ou admis à la publicité ou qui ordonne la radiation ou la réduction d'une inscription : par avis sans jugement
  - Radiation d'une déclaration de résidence familiale fondée sur un jugement : par avis sans jugement

Voir webinaire de janvier 2021 pour plus de détails

# Mesures entrant en vigueur le 8 novembre 2021

- Obligation de transmission 100 % électronique
- Fermeture définitive des bureaux de la publicité des droits (BPD)
- Harmonisation des heures de présentation à l'heure de l'Est
- Présentation des saisies et avis de l'article 410 C.p.c.
- Attestations jointes
- Signification à l'Officier de la publicité foncière
- Disposition des pages d'une réquisition

# Transmission 100 % électronique

- Obligation de présenter toute réquisition d'inscription au Bureau de la publicité foncière sur un support technologique (art. 6 et 121 Loi)
  - Date limite pour présenter une réquisition d'inscription sur support papier en BPD : au plus tard le vendredi 5 novembre 2021 (art. 121 Loi)
  - Entrée en vigueur de l'obligation : lundi 8 novembre 2021 (art. 123 Loi)
- Fermeture des BPD le 5 novembre 2021 à 16 h
  - Les réquisitions d'inscription en version papier reçues après cette date ne seront pas traitées et seront retournées à l'expéditeur
- Plusieurs modifications de concordance apportées au Règlement
- Ajustement de certaines dispositions relatives aux moyens de requérir une inscription (articles 37, 37.1 et 39 RPF) afin d'en faciliter la compréhension et d'y apporter des précisions

# Harmonisation des heures de présentation des actes

- Retrait du lien entre les heures de présentation et l'emplacement des BPD (art. 76 RPF)
- Les heures de présentation et de consultation prévues au Règlement font référence à l'heure de l'Est (art. 76.1 RPF).
- La date-heure-minute (DHM) de présentation d'une réquisition visant un immeuble situé dans la circonscription foncière des Îles-de-la-Madeleine ne sera plus à l'heure locale.

## Saisies et avis de l'article 410 C.p.c.

- Les saisies (art. 705 C.p.c.) et les avis de l'article 410 C.p.c. devront être présentés au Bureau de la publicité foncière sur un support technologique (art. 64 et 66 PL).
- La notification par courriel ne sera plus acceptée comme moyen de présentation.

# Attestations jointes

- Disparition du concept d'attestation jointe en raison de l'obligation de transmission électronique (art. 54 RPF)



## Significations à l'Officier de la publicité foncière (Conséquence de la fermeture des BPD)

- Arrêté n° 4267 de la juge en chef du Québec et de la ministre de la Justice du 27 mars 2020 : la signification d'un acte de procédure par huissier peut être effectuée par un moyen technologique, jusqu'à l'expiration de l'état d'urgence sanitaire.
- Adresse courriel : [notificationOPF@mern.gouv.qc.ca](mailto:notificationOPF@mern.gouv.qc.ca)
- À la fin de l'état d'urgence, la signification par huissier devra être effectuée au domicile de l'Officier de la publicité foncière.

# Disposition des pages d'une réquisition

- Les pages des réquisitions et des documents présentés devront être en ordre consécutif et le texte qu'elles contiennent devra être orienté dans le même sens sur chacune d'elles (art. 34 RPF).

# Outils disponibles pour soutenir la clientèle

- Page Web « Modernisation du Registre foncier » consacrée à la Loi et au Règlement
- Page Web « Signature numérique »
- Guides et aide-mémoire divers
- Fiches juridiques du Bulletin du Registre foncier

# Page Web consacrée à la Loi et au règlement

## [www.mern.gouv.qc.ca/modernisation-rfq](http://www.mern.gouv.qc.ca/modernisation-rfq)

Énergie et Ressources  
naturelles  
Québec

Accueil Plan du site Nous joindre Québec.ca

English

MINISTÈRE ÉNERGIE MINES TERRITOIRE INFORMATION FONCIÈRE

f t in YouTube Instagram

INFORMATION FONCIÈRE

Vous êtes ▾

Rechercher

## Notaires et avocats

Information foncière > Notaires et avocats > Modernisation du Registre foncier

**Notaires et avocats**

Système de la publicité foncière

Cadre juridique

Évolution du système de la publicité foncière

But de la publicité foncière

Officier de la publicité foncière et officiers adjoints

Dates d'informatisation des BPD

L'organisation et son histoire

**Modernisation du Registre foncier**

## Modernisation du Registre foncier

### Contexte

Au Québec, l'État contribue de façon importante à la stabilité du marché immobilier en protégeant les droits fonciers des citoyens et des entreprises, notamment par l'entremise des responsabilités confiées au ministère de l'Énergie et des Ressources naturelles (MERN). En effet, le MERN gère le Registre foncier, qui rend publics les actes légaux qui confèrent des droits fonciers aux citoyens et aux entreprises.

Depuis l'informatisation du Registre au début des années 2000, la transmission électronique des documents ne cesse d'augmenter. En date de septembre 2020, 93 % des réquisitions sont déjà présentées de façon électronique.

Malgré cette croissance, la législation exigeait encore le dépôt en version papier de certains types de documents, ce qui obligeait de maintenir un réseau alternatif de 73 bureaux de la publicité des droits (BPD) dont la seule mission est de recevoir les documents transmis en version papier au Registre foncier. Ce dédoublement administratif coûtait annuellement 5,6 M\$ au MERN.

### CAPSULES INFO

Toutes les capsules

# Tableau Aide-mémoire « Avant / Après » des nouveautés majeures

- *Extrait du document :*

Aide-mémoire – Entrée en vigueur du 8 novembre 2021

## La transmission 100 % électronique

Mesure	Avant l'entrée en vigueur	Après l'entrée en vigueur	Date d'entrée en vigueur
Obligation de transmettre tous les actes de façon électronique	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Il est possible de transmettre une réquisition d'inscription sur support papier au bureau de la publicité des droits (BPD) ou sur support technologique au Bureau de la publicité foncière.</li> <li>• Depuis le 1<sup>er</sup> février 2021, tous les types de documents peuvent être numérisés et présentés au Registre foncier du Québec par les notaires, avocats, arpenteurs-géomètres et huissiers de justice, accompagnés du formulaire de documentation.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Il est désormais obligatoire de transmettre de façon électronique toute réquisition au Bureau de la publicité foncière.</li> <li>• Les 73 BPD sont fermés et laissent place au Bureau de la publicité foncière.</li> <li>• Le titre d'Officier de la publicité des droits, appellation rattachée aux BPD, est remplacé par celui d'Officier de la publicité foncière (OPF).</li> </ul>	<b>8 novembre 2021</b>
Procès-verbal de saisie immobilière et avis de l'article 410 C.p.c.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ces réquisitions peuvent être transmises pour publication via la boîte courriel Notification OPF (Décret 460-2020).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ces réquisitions sont transmises de façon électronique au Bureau de la publicité foncière, de la même façon que toutes les autres réquisitions.</li> </ul>	<b>8 novembre 2021</b>
Attestation jointe	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Un lien est requis lorsqu'une attestation est jointe lors de la présentation d'une réquisition papier, sous peine de refus (art. 54 R.p.f.).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Le concept d'attestation jointe disparaît en raison de l'obligation de transmission électronique.</li> <li>• Aucun lien n'est requis, donc il n'y a aucun refus pour cette raison.</li> </ul>	<b>8 novembre 2021</b>
Îles-de-la-Madeleine et heure de l'Est	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Comme l'heure de présentation est liée à l'emplacement du BPD et que les Îles-de-la-Madeleine sont situées dans un</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Le lien entre les heures de présentation et l'emplacement du BPD est retiré (plus de particularités pour les Îles-de-la-Madeleine qui sont situées dans un fuseau horaire différent du reste du Québec).</li> </ul>	<b>8 novembre 2021</b>

# Mesure – transmission électronique des réquisitions

## Outils requis pour y adhérer

14


- Avant de commencer à utiliser la transmission électronique, il est nécessaire de détenir :
  - Une signature numérique délivrée par l'un des prestataires autorisés
  - Un numériseur permettant de produire des documents en format PDF/A (1,2 ou 3), pour la présentation d'une réquisition de façon numérisée

# Guide de numérisation, aide-mémoire et capsule vidéo - formulaire de documentation

- Pour connaître toutes les exigences techniques (ex. : format, couleur, taille maximale du document, etc.) et juridiques applicables à la numérisation et à l'utilisation du formulaire de documentation, trois outils sont à consulter :
  - Guide de numérisation
  - Aide-mémoire sur l'utilisation du formulaire de documentation
  - Capsule vidéo « Utiliser le formulaire de documentation »

# Fiches juridiques du Bulletin du Registre foncier

INSTRUCTIONS	CONSULTER	FACTURE(S)
DOSSIER CLIENT	DHM	<b>BULLETIN</b>

**REGISTRE FONCIER DU QUÉBEC EN LIGNE**

**Bulletin du Registre foncier**

Liste des rubriques

- [Articles d'intérêt](#)
- [Avis](#)
- [Fiches juridiques](#)**
- [Formulaires](#)
- [Gels légaux confirmés](#)
- [Lois et règlements](#)
- [Tarification](#)

Retour

**Foire aux questions**

**Information :**

- Produits et Services
- Bureaux publicité des droits
- Tarifs
- Service en ligne de réquisition d'inscription
- Municipalités par circonscription foncière
- Cadastres par circonscription foncière
- Désignations secondaires par



# Démonstration

## Service en ligne de réquisition d'inscription (SLRI)

# 1<sup>er</sup> exemple

# Registre foncier du Québec en ligne

□ Nous joindre

7 janvier 2021

Entrée du site



Consultez le Registre foncier du Québec en ligne

Site optimisé pour la version 11.0 (ou plus récente) du fureteur Internet Explorer avec une résolution d'écran de 1024 X 768 pixels.

## Client occasionnel

[Client qui ne possède pas de code d'utilisateur](#)

Si vous envisagez d'utiliser régulièrement le site du Registre foncier du Québec en ligne, l'ouverture d'un compte client régulier est recommandée. [Voir les avantages de devenir client régulier.](#)

Afin de vous aider à établir le montant de votre préautorisation correspondant à votre besoin, veuillez-vous référer à la [grille de tarification des produits et services du Registre foncier.](#)

Avant de consulter le Registre foncier du Québec en ligne, assurez-vous d'avoir configuré les [outils requis](#) pour la consultation.

## Client régulier

▶ Champs obligatoires

▶ Champs optionnels

▶ Champs non saisissables

Après 4 essais d'accès infructueux, votre question d'identification personnelle vous sera demandée. En cas de mauvaise réponse, votre code d'utilisateur sera désactivé.






Code d'utilisateur ▶

(ex: 99Z9999)

Mot de passe ▶

Soumettre

Annuler

INSTRUCTIONS	CONSULTER	COMMANDER	FACTURE(S)	INSCRIRE - SLRI				
DOSSIER CLIENT	DHM	MESSAGES (9)	BULLETIN 					

## REGISTRE FONCIER DU QUÉBEC EN LIGNE

# Bienvenue au Registre foncier du Québec en ligne

**Le bulletin du Registre foncier a été mis à jour.**


Pour consulter ou commander un produit ou un service, cliquez dans la barre du menu ci-dessus.

[Aide à la consultation](#) pour faciliter la navigation sur le site.

**Avertissement**

Si vous éprouvez des problèmes d'affichage causés par une mauvaise configuration de votre poste de travail, prenez note que les frais de consultation ne sont pas remboursés. Pour savoir si votre poste est bien configuré, cliquez sur [Outils requis](#).

Le [Bulletin](#) du Registre foncier contient des rubriques vous permettant d'accéder rapidement à de l'information concernant le domaine foncier.



**Aide pour :**

- ↳ Modalités de consultation
- ↳ Consulter un document ou en commander une copie
- ↳ Consulter l'index des noms

**Foire aux questions**

**Information :**

- ↳ Produits et Services
- ↳ Bureaux publicité des droits
- ↳ Tarifs
- ↳ Service en ligne de réquisition d'inscription
- ↳ Municipalités par circonscription foncière
- ↳ Cadastres par circonscription foncière
- ↳ Désignations secondaires par cadastre
- ↳ Énergie et Ressources naturelles
- ↳ Bonnes pratiques
- ↳ Sécurité
- ↳ Respect de la vie privée

Lemay, André (LEMAN196)

Inscrire - SLRI

Consulter ▶

Commander ▶

DHM

Factures ▶

Messages

Dossier client

Bulletin ⚠

Informations utiles ▶

Page de bienvenue

Formulaire de  
documentation

Guide de  
numérisation

## Inscrire

+ Nouvelle réquisition

### Tableau de bord des réquisitions en cours

Transmettre en bloc

Signer en bloc

Supprimer la demande

<u>Date</u> ▲ ▼	<u>Type</u> ▼	<u>Référence dossier</u>	<u>Signataire/CF</u>	<u>Statut</u> ▼
-----------------	---------------	--------------------------	----------------------	-----------------

### Tableau de bord des réquisitions présentées

Afficher les réquisitions présentées

## Inscrire une nouvelle réquisition

### Sélectionner le type de réquisition

#### Inscrire une réquisition non balisée

- Droits (Acte au long) 
- Avis d'adresse
- Radiation
- Modification dans l'adresse ou dans le nom (avis d'adresse)

#### Inscrire une réquisition balisée

Réquisition balisée

Parcourir...

Annuler

→ Suivant








[Nous joindre](#)

Québec

© Gouvernement du Québec, 2020

## Inscrire « formation - exemple 1 »

## Information générale

Référence dossier	<input type="text" value="formation - exemple 1"/> 
Circ. foncière visée	<input type="text" value="Montréal"/>   
Date du document	* <input type="text" value="2021-07-10"/> 
Forme légale	* <input type="text" value="Notariée en minute"/> 
Numéro de minute	* <input type="text" value="9876"/>
Notaire instrumentant	
Nom	* <input type="text" value="Lemay"/>
Prénom	* <input type="text" value="André"/>
Droits non exigibles	<input type="text"/> 
Radiation incluse	
<input type="checkbox"/> Je requiers l'officier de procéder à la fois à l'inscription et à la radiation des droits contenus à la réquisition (art. 3075.1 C.c.Q. et art. 38 Règlement sur la publicité foncière)	

[Annuler](#)[Fermer - Sauvegarder](#)[Suivant !\[\]\(e8fb589d58dad1692debababa5e928b6\_img.jpg\)](#)



Inscrire « formation - exemple 1 »

Nature

- Hypothèque
- Vente
- Vente sous contrôle de justice
- Cession de créance hypothécaire
- Cession d'un immeuble
- Déclaration de transmission
- Servitude
- Autre nature

\* Jugement en délaissement - Prise en paiement

Annuler

Fermer - Sauvegarder

← Précédent

Suivant →

[Nous joindre](#)

Québec

© Gouvernement du Québec, 2020

## Inscrire « formation - exemple 1 »

### Partie

#### Partie 1

[Dupliquer la partie](#) [Supprimer la partie](#)

Individu  Organisme  
 Nom \* CAILLOUX Prénom \* Fred  
 Qualité \* Demandeur  
 No avis d'adresse  [+](#) [-](#)  
 Titre  ?

#### Adresse de la partie

Numéro  Rue  App./Bureau   
 Municipalité  Province   
 Pays  Canada  Hors Canada Code postal

#### Partie 2

[Dupliquer la partie](#) [Supprimer la partie](#)

Individu  Organisme  
 Nom \* LAROCHE Prénom \* Arthur  
 Qualité \* Défendeur  
 No avis d'adresse  [+](#) [-](#)  
 Titre  ?

#### Adresse de la partie

Numéro  Rue  App./Bureau   
 Municipalité  Province   
 Pays  Canada  Hors Canada Code postal

[+ Ajouter une partie](#)

[Annuler](#) [Fermer - Sauvegarder](#) [← Précédent](#) [Suivant →](#)

## Inscrire « formation - exemple 1 »

## Immeuble

## Immeuble 1

[Dupliquer l'immeuble](#)[Supprimer l'immeuble](#) Lot du cadastre Fiche immobilière tenue sous un numéro d'ordre Immeuble sans numérotation cadastrale

?

Circ. foncière

\* Montréal

Cadastré

\* Cadastre du Québec

No lot

\* 1 000 002

 Une ou plusieurs parties d'un même lot

Design. secondaire

Municipalité

Montréal

Copropriété

 Partie commune Partie privative

Précision de l'immeuble

 Droits indivis Sans adresse civique

Adresse de l'immeuble

Numéro

Rue

App./Bureau

Municipalité

Province

Québec

Pays

Canada

Code postal

[+ Ajouter un immeuble](#)[Annuler](#)[Fermer - Sauvegarder](#)[← Précédent](#)[Suivant →](#)

## Inscrire « formation - exemple 1 »

## Informations complémentaires

## Droit de mutation immeuble

Contrepartie \* 123 000,00 \$ ?

Base d'imposition \$

Droit de mutation \$

Ou

 Se référer à la réquisition pour la répartition des droits de mutation par immeuble ?Exonération  L'immeuble visé par le transfert est un immeuble corporel et il ne comprend pas de meubles visés par l'article 1.0.1 de la Loi concernant les droits sur les mutations immobilières.[+ Ajouter une nature](#)[Annuler](#)[Fermer - Sauvegarder](#)[← Précédent](#)[Suivant →](#)[Nous joindre](#)

Québec

© Gouvernement du Québec, 2020

Information générale

Jugement en  
délaissement - Prise en  
paiement

Partie

Immeuble

Info. complémentaire

Résumé

Inscription

Inscrire « formation - exemple 1 »

### Résumé

#### Information générale

[Modifier](#)

Référence dossier : formation - exemple 1  
Circonscription foncière : Montréal  
Date du document : 2021-07-10  
Forme légale : Notariée en minute  
Numéro de minute : 9876  
Notaire instrumentant : André Lemay

[+ Ajouter une nature](#)

#### Jugement en délaissement - Prise en paiement

[Supprimer la nature](#)

#### Partie

[Modifier](#)

Fred CAILLOUX (Demandeur)

Arthur LAROCHE (Défendeur)

#### Immeuble

[Modifier](#)

1 000 002 Cadastre du Québec (Montréal)  
Municipalité : Montréal

#### Information complémentaire

[Modifier](#)

#### Droit de mutation - Immeuble

Contrepartie : 123 000,00 \$

Base d'imposition :

Droit de mutation :

L'immeuble visé par le transfert est un immeuble corporel et il ne comprend pas de meubles visés par l'article 1.0.1 de la loi concernant les droits sur les mutations immobilières.

[Retour au tableau de bord](#)

[Supprimer la demande](#)

[Imprimer - Sauvegarder](#)

[Compléter l'inscription](#)

[Nous joindre](#)

Québec



Veillez confirmer l'exactitude de l'information de la demande qui doit être conforme à celle de la réquisition et, le cas échéant, aux déclarations du cédant et du cessionnaire. De plus, la réquisition ne doit contenir aucune information prohibée.

Confirmer

Ne pas confirmer

adastre du Québec (Montreal)  
: Montréal

Joindre

Signer

Transmettre

## Joindre et Identifier le signataire

### Réquisition « formation - exemple 1 »

#### Document 1 [Supprimer le document](#)

Principal  Document additionnel [?](#)

Document  [Parcourir...](#)

Signataire  [+](#) [-](#)

#### Document 2 [Supprimer le document](#)

Principal  Document additionnel [?](#)  Plan  Autre

Document  [Parcourir...](#)

Signataire  [+](#) [-](#)

#### Document 3 [Supprimer le document](#)

Principal  Document additionnel [?](#)  Plan  Autre

Document  [Parcourir...](#)

Signataire  [+](#) [-](#)

#### Document 4 [Supprimer le document](#)

Principal  Document additionnel [?](#)  Plan  Autre

Document  [Parcourir...](#)

Signataire  [+](#) [-](#)

[+ Ajouter un document](#)

[Retour au tableau de bord](#)

[Corriger](#)

[Joindre](#)

Inscription

Joindre

Signer

Transmettre

## Signer les réquisitions

### Réquisitions à signer

Type	Réquisition	
Acte au long	formation - exemple 1	<a href="#">Corriger</a>

#### Nom du document

[sommaire - webinaire.pdf](#)

Principal

[Jugement en délaissement prise en paiement.pdf](#)

Annexe

[certificat de non-appel.pdf](#)

Annexe

[formulaire\\_documentation\\_exemple.rtf](#)

Annexe

### ▶ Sélectionner d'autres réquisitions à signer

### Identifier le certificat de signature

Certificat \*  [Parcourir...](#)Mot de passe \* 

! Si vous ne possédez pas Java pour la signature des documents, veuillez fermer votre session de travail et télécharger le logiciel sur le site Web de Java. Ensuite, redémarrez votre ordinateur pour activer Java.

[Retour au tableau de bord](#)[Signer](#)[Nous joindre](#)

Québec

© Gouvernement du Québec, 2020



# Formulaire de documentation – exemple 1

Formulaire de documentation pour la numérisation d'une réquisition et/ou des documents qui l'accompagnent effectuée selon l'article 2982.1 C.c.Q. et dont l'original est conservé sur support papier<sup>1</sup>.

Note : tous les champs doivent être remplis.

Parties ou requérant à la réquisition, selon le type de réquisition <sup>2</sup> :	Fred CAILLOUX Arthur LAROCHE
Date de réception de la signature de la dernière partie à la réquisition d'inscription (excluant l'attestation, le cas échéant) (AAAA-MM-JJ) :	2021-09-20
Lieu de réception de la signature de la dernière partie à la réquisition d'inscription (excluant l'attestation, le cas échéant) :	Montréal
Nom de la nature de chacun des documents joints numérisés devant accompagner la réquisition, le cas échéant :	<input type="checkbox"/> Ne s'applique pas <input type="checkbox"/> Avis d'exécution <input type="checkbox"/> Certificat de dépôt judiciaire ou récépissé <input type="checkbox"/> Certificat de divorce <input checked="" type="checkbox"/> Certificat de non-appel <input type="checkbox"/> Certificat de non-annulation <input type="checkbox"/> Certificat du greffier <input type="checkbox"/> Copie authentique de l'acte autorisant la réserve <input type="checkbox"/> Déclaration attestée de la liquidation <input type="checkbox"/> Déclaration sous serment <input type="checkbox"/> Description technique <input type="checkbox"/> Document résumé par le sommaire <input checked="" type="checkbox"/> Jugement <input type="checkbox"/> Pièces - versement ou dépôt indemnité provisionnelle <input type="checkbox"/> Plan <input type="checkbox"/> Preuve de décès <input type="checkbox"/> Preuve de signification <input type="checkbox"/> Résolution <input type="checkbox"/> Autre - Précisez: _____
<b>Renseignements sur la numérisation</b>	
<input type="checkbox"/> Numérisation de la réquisition	<input checked="" type="checkbox"/> Numérisation des documents qui l'accompagnent
Date de la numérisation (AAAA-MM-JJ) :	2021-10-11
Numériseur utilisé (marque, modèle) :	ABC, modèle Y
Logiciel de numérisation utilisé :	<input checked="" type="radio"/> Par défaut <input type="radio"/> Autre, précisez: _____
Garanties du procédé quant à la préservation de l'intégrité* :	<input checked="" type="radio"/> Par défaut <input type="radio"/> Autres (colorimétrie, résolution, qualité)

Je soussigné(e) certifie que :

- J'ai effectué le transfert d'information que porte la réquisition d'inscription présentée et/ou les documents qui l'accompagnent, le cas échéant, à un support technologique;
- Si la réquisition principale a été numérisée, elle est originale ou certifiée conforme<sup>3</sup>. Elle est reproduite dans sa totalité. Elle comporte la même information que le document source (papier) et son intégrité est assurée;
- Les documents qui accompagnent la réquisition indiqués ci-dessus sont originaux ou certifiés conformes<sup>3</sup>. Ils sont reproduits en totalité. Ils comportent la même information que le document source (papier) et leur intégrité est assurée;
- Les informations fournies dans ce formulaire sont exactes;
- J'ai été formellement habilité(e) à effectuer la manipulation sur les documents indiqués ci-dessus;
- Je m'engage à conserver le guide d'utilisation de mon numériseur et du logiciel de numérisation utilisé.

Je reconnais que le fait d'indiquer mon nom ci-dessous et d'apposer ma signature conformément aux règlements pris en application du livre neuvième du Code civil du Québec a la même valeur juridique que si j'avais apposé ma signature manuscrite sur le formulaire.

Date (AAAA-MM-JJ) : 2021-10-12

Prénom, nom, profession : André LEMAY, notaire

<sup>1</sup> Article 17, Loi concernant le cadre juridique des technologies de l'information (RLRQ), chapitre C-1.1

<sup>2</sup> Indiquez le nom de toutes les parties ou de tous les requérants figurant dans la réquisition d'inscription, même si la numérisation ne concerne que les documents joints à cette réquisition.

<sup>3</sup> La numérisation d'une copie certifiée conforme est possible seulement pour un document authentique autre que notarié en brevet.

\* Assurez-vous que le matériel et les logiciels utilisés sont au minimum de qualité standard et que vous avez utilisé les options par défaut pour garantir que vos reproductions sont de la meilleure qualité possible.

Inscription

Joindre

Signer

Transmettre

## Transmettre les réquisitions

### Réquisitions à transmettre

Type	Réquisition prête à transmettre	
Droits (Acte au long)	formation - exemple 1	<a href="#">Corriger</a>

#### Nom du document

<a href="#">sommaire - webinaire.pdf</a>	Principal
<a href="#">Jugement en délaissement prise en paiement.pdf</a>	Document additionnel
<a href="#">certificat de non-appel.pdf</a>	Document additionnel
<a href="#">formulaire_documentation_exemple.rtf</a>	Document additionnel

[▶ Sélectionner d'autres réquisitions à transmettre](#)

[Retour au tableau de bord](#)

[Transmettre](#)

[Nous joindre](#)

Québec

© Gouvernement du Québec, 2020



## Message

Le Registre foncier confirme avoir reçu 1 réquisition(s) dans l'envoi du 2021-06-02 11:28:00.

[Afficher les réquisitions présentées](#)

Lemay, André (LEMAN196)

- Inscrire - SLRI
- Consulter ▶
- Commander ▶

- DHM
- Factures ▶
- Messages (8)
- Dossier client
- Bulletin ⚠

- Informations utiles ▶
- Page de bienvenue

- Formulaire de documentation
- Guide de numérisation

## Inscrire

### Tableau de bord des réquisitions présentées

[Afficher toutes les réquisitions](#)

Type	CF	DHM	No d'inscription	Résumé dossier	Statut
Acte au long	Montréal	2021-09-30 11:33	22 018 612	<a href="#">formation - exemple 1</a>	En traitement

[Retour aux réquisitions en cours](#)

[Nous joindre](#)

Québec

© Gouvernement du Québec, 2020

## 2<sup>e</sup> exemple

Information générale

Hypothèque légale

Partie

Immeuble

Info. complémentaire

Résumé

Inscription

### Inscrire « formation - exemple 2 »

#### Résumé

**Information générale** [Modifier](#)

Référence dossier : formation - exemple 2  
Circonscription foncière : Montréal  
Date du document : 2021-09-30  
Forme légale : Sous seing privé

[+ Ajouter une nature](#)

**Hypothèque légale** [Supprimer la nature](#)

**Partie** [Modifier](#)

MINISTÈRE DU REVENU (Créancier)  
Délima FLINTSTONES (Débiteur)

**Immeuble** [Modifier](#)

1 000 002 Cadastre du Québec (Montréal)  
Municipalité : Montréal

**Information complémentaire** [Modifier](#)

Montant  
Montant : 123 000,00 \$

[Retour au tableau de bord](#) [Supprimer la demande](#) [Imprimer - Sauvegarder](#) [Compléter l'inscription](#)

[Nous joindre](#)



Veillez confirmer l'exactitude de l'information de la demande qui doit être conforme à celle de la réquisition et, le cas échéant, aux déclarations du cédant et du cessionnaire. De plus, la réquisition ne doit contenir aucune information prohibée.

Confirmer

Ne pas confirmer

adastre du Quebec (Montreal)  
: Montréal

Inscription

Joindre

Signer

Transmettre

## Joindre le document et identifier le signataire

Réquisition « formation - exemple 2 »

Document 1

[Supprimer le document](#)

Principal  Document additionnel



Document

[Parcourir...](#)

Signataire  [+](#) [-](#)

Signataire  [+](#) [-](#)

[+ Ajouter un document](#)

[Retour au tableau de bord](#)

[Corriger](#)

[Joindre](#)

[Nous joindre](#)

Québec

© Gouvernement du Québec, 2020



# Exemple « Hypothèque légale de l'État » deux signatures numériques

**AVIS D'INSCRIPTION D'UNE HYPOTHÈQUE LÉGALE**  
(art. 2724 du Code Civil du Québec)

**AGENCE DU REVENU DU QUÉBEC**

**MINISTRE DU REVENU DU QUÉBEC**  
3800, rue de Marly, Secteur 5-2-B  
Québec (Québec)  
G1X 4A5

représentant l'État

agissant par **Fred CAILLOUX**  
employé autorisé à signer en vertu du Règlement sur la signature de  
certains documents ou écrits de l'Agence du revenu du Québec  
(RLRQ., chapitre A-7.003, r.1).

**Avis d'adresse numéro: 0 000 000, lequel doit être inscrit  
en regard de tous les droits hypothécaires**

À l'officier de la publicité des droits de la circonscription foncière de  
**QUÉBEC**

**ATTENDU QUE** **FLINTSTONES, Délima**  
38, rue du Registre Foncier  
Québec (Québec)  
H0H 0H0  
ci-après appelé(e)s **LE DÉBITEUR**

**n/d : CQ-000000-00**  
**DGR : Fred CAILLOUX 000-00**  
**Tél : 0 000 000 0000**  
**SPIC : 00000000**

doit à l'État, en vertu de la  
Loi sur les impôts (particuliers)  
(RLRQ., chapitre 1-3) **15 000,00 \$**  
Périodes concernées:  
2000 à 2009;

**LA SOMME DE QUINZE MILLE DOLLARS ET ZÉRO CENTS**  
(15 000,00 \$), laquelle porte intérêt au taux prescrit par l'article 28  
de la Loi sur l'administration fiscale (RLRQ., chapitre A-6.002)  
capitalisé quotidiennement conformément à l'article 28.1 de la Loi  
sur l'administration fiscale.

L'État entend faire valoir son hypothèque légale en vertu de l'article  
2724 du Code Civil du Québec sur le ou les immeubles ci-après  
décrits, soit:

**DÉSIGNATION :**

Tous les droits, titres et intérêts que le débiteur détient dans l'(les)  
immeuble(s) suivant(s) :

Un immeuble connu et désigné comme étant le lot numéro inscrire  
*lot en lettres* (0 000 000) du cadastre du Québec, circonscription  
foncière de Québec.

Avec bâtisses dessus construites, circonstances et dépendances,  
portant le numéro civique 38, rue du Registre Foncier, (Québec),  
H0H 0H0.

Signé à Québec, le sept juin deux mille vingt et un  
(2021).

\_\_\_\_\_  
Fred CAILLOUX  
Technicien en droit,  
Agence du revenu du Québec

## DÉCLARATION D'ATTESTATION

Je soussigné, Arthur Laroche, avocat, exerçant ma profession au  
1111, rue du Registre Foncier, 18e étage, Québec, Québec, H0H  
0H0, atteste que :

1. J'ai vérifié l'identité, la qualité et la capacité du requérant;
2. Le document est valide quant à sa forme;
3. Le document traduit la volonté exprimée par le requérant.

Attesté à Québec le sept juin deux mille vingt et un  
(2021)

\_\_\_\_\_  
Arthur Laroche, avocat

Inscription

Joindre

Signer

Transmettre

## Signer les réquisitions

### Réquisitions à signer

Type	Réquisition	
Acte au long	formation - exemple 2	<a href="#">Corriger</a>

#### Nom du document

[réquisition d'inscription - acte contenant les droits à inscrire.pdf](#) Principal

[▶ Sélectionner d'autres réquisitions à signer](#)

### Identifier le certificat de signature

Certificat \*  [Parcourir...](#)

Mot de passe \*  [👁](#)

! Si vous ne possédez pas Java pour la signature des documents, veuillez fermer votre session de travail et télécharger le logiciel sur le site Web de Java. Ensuite, redémarrez votre ordinateur pour activer Java.

[Retour au tableau de bord](#)

[Signer](#)

[Nous joindre](#)

Québec

© Gouvernement du Québec, 2020

# Notaires et avocats

[www.mern.gouv.qc.ca/SLRI](http://www.mern.gouv.qc.ca/SLRI)

Information foncière > Notaires et avocats > Service en ligne de réquisition d'inscription

Notaires et avocats






Inscription au registre foncier

## Service en ligne de réquisition d'inscription

PRODUITS ET SERVICES

[Registre foncier du Québec en ligne](#)

### Des outils pour vous aider

- [Aide-mémoire pour utiliser le SLRI](#)   (Format PDF, 262 Ko)
- [Aide-mémoire pour remplir le formulaire de documentation \(version 4 – 1<sup>er</sup> février 2021\)](#)  (Format PDF, 480 ko)
- [Liste des natures](#)  (Format PDF, 28 Ko)
- [Procédure pour l'inscription d'une nouvelle réquisition avec deux signatures numériques](#)  (Format PDF, 334 ko)



# Pour plus d'information

## Centre de relation avec la clientèle de l'information foncière

Téléphone : 418 643-3582 (région de la Capitale-Nationale)

Ligne sans frais : 1 866 226-0977 (au Canada et aux États-Unis)

Courriel: [services.specialises@mern.gouv.qc.ca](mailto:services.specialises@mern.gouv.qc.ca)